

**Управление образования
Администрации города Когалыма**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Когалыма «Буратино»**

ПРИКАЗ

от «30» августа 2024 г.

№ 200

**Об организации деятельности консультационного пункта
МАДОУ «Буратино» в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с п.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», муниципальным планом мероприятий «дорожной карты» по реализации портфеля проектов, основанного на национальном проекте «Образование» (портфель проекта «Поддержка семей, имеющих детей»), утвержденного протоколом №27 заседания Проектного комитета Администрации города Когалыма от 29.04.2019, приказа Управления образования Администрации города Когалыма от 13.05.2019 № 363 «О функционировании консультационных пунктов в муниципальных автономных дошкольных образовательных организациях города Когалыма», с целью создания условий для оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей) в МАДОУ «Буратино» с 01.09.2024 г. в соответствии с Положением о консультационном пункте утвержденным приказом МАДОУ «Буратино» от 22.08.2019 г. №203.

2. Утвердить:

2.1. Состав специалистов консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в 2024-2025 учебном году (приложение 1);

2.2. График работы специалистов консультационного пункта в 2024-2025 учебном году (приложение 2);

2.3. Годовой план работы консультационного пункта в 2024-2025 учебном году (приложение 3).

3. Закрепить за консультационным пунктом следующие помещения: методические кабинеты, кабинет педагога-психолога.

4. Специалистам консультационного пункта в период приема посетителей, строго соблюдать правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

5. Назначить ответственным лицом за организацию работы консультационного пункта заместителя заведующего Нечаеву Е.С.

6. Заместителю заведующего Нечаевой Е.С.

6.1. Обеспечить нормативно-правовое обеспечение деятельности консультационного пункта;

6.2. Обеспечить предоставление в отдел дошкольного образования управления образования Администрации города Когалыма отчетов:

6.2.1. по форме, согласно приложения 4 настоящего приказа ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

6.2.2 по форме, согласно приложения 5, 5.1 настоящего приказа, ежемесячно в срок до 5 числа каждого месяца.

7. Заместителю заведующего Нечаевой Е.С. разместить информацию о деятельности консультационного пункта в 2024-2025 учебном году на официальном сайте МАДОУ «Буратино» в срок до 10.09.2024 г.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Заведующий
МАДОУ «Буратино»**



С.И.Харченко

Состав
специалистов консультационного пункта
по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической
и консультативной помощи родителям (законным представителям)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Костырева В.В.	Заместитель заведующего
2.	Чельшкова Р.Ф.	Педагог-психолог
3.	Бухонина О.И.	учитель-логопед
4.	Кокырлэ Т.А.	учитель-логопед
5.	Гордеева Н.В.	учитель-логопед
6.	Родионова С.В.	учитель-логопед
7.	Коростелева Л.А.	учитель-логопед
8.	Солодовник Е.Н.	воспитатель

**График
работы специалистов консультационного пункта**

№ п/п	Должность специалиста	График работы I корпус (ул. С.Повха,10)	График работы II корпус (ул. Д. Народов, 41А)	График работы III корпус (ул. Молодежная, 8)
1.	Учитель - логопед	Четверг: 16.30 – 18.30 (методический кабинет)	Вторник: 16.30 – 18.30 (кабинет учителя-логопеда)	Вторник: 16:30-18:30 (кабинет учителя-логопеда)
2.	Заместитель заведующего, воспитатель и др. педагоги (по требованию)	Вторник: 16.30 – 18.30 Четверг: 08.00 - 10.00 (методический кабинет)	Вторник: 16.30 – 18.30 Четверг: 08.00 - 10.00 (методический кабинет)	Вторник: 16.30 – 18.30 Четверг: 08.00 - 10.00 (методический кабинет)
3.	Педагог - психолог	Понедельник: 08.00 - 10.00 (методический кабинет)	Среда: 16.30 – 18.30 (кабинет педагога-психолога)	Пятница: 16:30- 18:30 (кабинет педагога-психолога)

**Годовой план работы
 консультационного пункта**

Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
Утверждение годового плана работы консультационного пункта на 2024-2025 учебный год, график работы специалистов	Сентябрь Административное совещание при заведующем	Заведующий
Размещение информации о предоставляемой услуге на официальном сайте ДОУ, рекламные буклеты, презентации	Сентябрь	Заведующий
Консультация «Подготовка ребенка к детскому саду: условия успешной адаптации»	Сентябрь Музыкальный зал (I корпус)	Старшие воспитатели, воспитатель
Тематические лекции и групповые консультации по общим вопросам развития и воспитания: «Организация развивающей среды в условиях семейного воспитания» «Индивидуальное развитие детей с ОВЗ и инвалидностью раннего и дошкольного возраста» «Возможности семьи в речевом развитии ребенка»; «Коррекция устной речи у детей дошкольного возраста с ОВЗ и инвалидностью»	Октябрь Кабинет педагога-психолога (II корпус) Ноябрь Кабинет Учителя-логопеды (II корпус)	педагог – психолог учителя – логопеды
Семинар – практикум: «Профилактика задержки психо-речевого развития ребенка раннего возраста»	Декабрь Кабинет педагога-психолога (II корпус)	педагог - психолог
Мастер-класс «Игры, которые лечат»	Январь Методический кабинет (I корпус)	педагог - психолог
Беседа «Организация РППС в семье»	Февраль Методический кабинет (II корпус)	Старшие воспитатели, педагоги
Обзорная консультация «На пороге школы (готовность детей к школьному обучению)»	Март Методический кабинет (II корпус)	педагог - психолог

Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка	Апрель Методический кабинет (II корпус)	Старшие воспитатели, воспитатель
Работа специалистов по запросу родителей (законных представителей). Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей (законных представителей)	В течение года	Специалисты
Оказание консультативной помощи по разным вопросам воспитания, обучения и развития детей	В течение года	Специалисты
Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей)	В течение года	Специалисты
Сбор данных о неорганизованных детях	В течение года	Заведующий
Прохождение курсовой подготовки специалистов.	По мере необходимости	Зам. зав.
Подведение итогов работы консультативного пункта за 2024-2025 учебный год	Май	Заведующий

Отчет о деятельности Консультационного пункта

наименование образовательной организации

Показатели		Количественные значения	
		Предыдущий год	Квартал текущего года
1		2	
1.Общее количество обращений в КП в очном режиме (личные обращения)			
2.Общее количество обращений в КП в дистанционной форме			
2.1.Письменные обращения, включая обращения по электронной форме			
2.2.Телефонные обращения			
3. Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КП(штатных/внештатных), основная квалификация сотрудников			
4. Общая численность КП, созданных и функционирующих в муниципальном образовании	при дошкольной образовательной организации		
	при общеобразовательной организации		
	в иных формах		
5.Формы оказания помощи на базе КП	методическая		
	психолого-педагогическая		
	диагностическая		
	консультационная		
	все формы оказания помощи в соответствии с ч.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ		
	иные формы		
6. Категория получателей услуг КП	Родители (законные представители) -всего		
	В том числе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования Из них:		
	а) родители (законные представители), с детьми в		-

	возрасте от 2 мес. до 1,5 лет		
	б) родители (законные представители) с детьми, в возрасте от 1,5 до 3 лет		
	в) родители (законные представители) с детьми, в возрасте от 3 до 8 лет		
	В том числе родители (законные представители) с детьми, не получающими дошкольное образование в образовательной организации Из них:		
	а) родители (законные представители) с детьми раннего возраста, не получающими дошкольное образование в образовательной организации		
	а) родители (законные представители) с детьми в возрасте от 3 до 7 лет, не получающими дошкольное образование в образовательной организации		
	в) в том числе иные категории родителей (законных представителей)		
7. Численность детей дошкольного возраста, охваченных услугами КП, по возрастным категориям:	от 2 мес. до 1,5 лет		
	от 1,5 лет до 3 лет		
	от 3 лет до 7 лет		
	старше 7 лет		

Отчёт о психолого – педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, в рамках реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» за _____

№	Количество созданных консультативных центров /пунктов	Количество услуг психолого – педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением некоммерческих организаций					Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого - педагогической, методической и консультационной помощи от общего числа обратившихся за получением услуги, %	Специалисты, оказавшие услуги в консультационном центре/ пункте
		Услуги методической поддержки	Услуги психолого - педагогической поддержки, в том числе диагностической (0/0)	Услуги консультативной поддержки	Услуги, предоставляемые родителям(законным представителям) детей в возрасте до 3 лет, не получающими дошкольное образование в образовательной организации	Услуги, предоставляемые родителям (законным представителям) с детьми, получающими дошкольное образование в образовательной организации		
								учитель – логопед
								педагог - психолог
								учитель - дефектолог
								старший воспитатель
								иные

Итого: обращение

Исполнитель:

Информация о создании родительских клубов/ центров для формирования и развития родительских компетенций

№	Название клуба	Возрастная группа (групповой родительский клуб) (дата, номер приказа об отверждении рабочей программы педагога)	Родительский клуб дошкольной организации (дата, номер приказа)	Краткое содержание деятельности клуба